



En cumplimiento a lo establecido en el artículo 29 fracción IX de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Colima, otorgo mi consentimiento para publicar el presente:

Curriculum Vitae

Fecha de Actualización:

06/04/2022

Nombre del Servidor Público:

Sharai Villavisencio Anaya

Cargo:

Apoyo Administrativo en Salud

Unidad Administrativa y/o Médica:

Hospital Materno Infantil

Preparación Académica:

Preparatoria: Cbetis #157 Técnica en administración
Universidad de Colima: Licenciatura en Pedagogía

Experiencia Laboral:

2012 – 2017: Suplente en áreas administrativas en el Hospital Regional Universitario
2017 – Activo: Asistente de consulta médica y asistente en el departamento de recursos humanos en el Hospital Materno Infantil

Habilidades:

Responsabilidad
Puntualidad
Trabajo en equipo
Organización

Cursos, seminarios, talleres:

Secretaría de Trabajo y Previsión Social: Curso "Auxiliara administrativo"
Servicios de Salud del Estado de Colima: Curso "Implementación de las acciones esenciales para la seguridad del paciente"



COLIMA
Gobierno del Estado

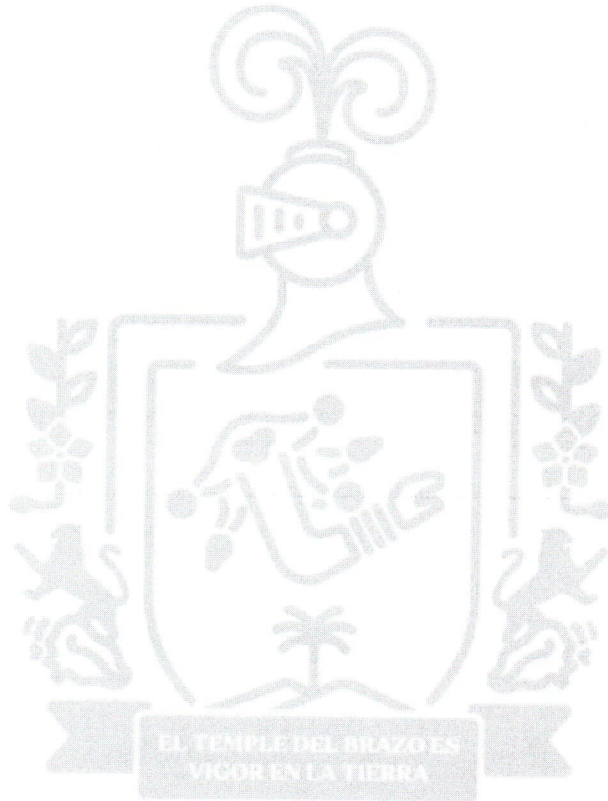
Servicios de Salud

Servicios de Salud del Estado de Colima: "Prevención y combate de incendios"

Sharai Villavisencio Anaya

Sharai Villavisencio Anaya

Apoyo administrativo en Salud



Subdirección de Recursos Humanos
Dirección Administrativa

Av. Liceo de Varones esq. Dr. Rubén Argüero, Col. La Esperanza, CP. 28085. Colima, Col., México
Tel. 312 316 2205 | www.saludcolima.gob.mx

Firma del trabajador


**Colima se transforma
CONTIGO**